



Assessorato alle Attività Produttive, Lavoro e CPI, Formazione Professionale

Interventi atto Negoziale Regione Lombardia e Provincia di Brescia 2011 – 2013

**PROGETTO
“TIROCINI UFFICI GIUDIZIARI 2014”**

**AVVISO PUBBLICO
RIVOLTO A n. 13 NEOLAUREATI
DA AVVIARE A TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO
PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI**

(determinazioni dirigenziali n. 1469/2013 e n. 41/2014)

Pubblicazione dell'avviso: 30 gennaio 2014

Termine di presentazione delle domande di partecipazione: 20 febbraio 2014 ore 12.00

Attivazione tirocini dal: 17 marzo 2014

1. PREMESSA

Il presente intervento si pone in continuazione con i precedenti progetti rivolti a neolaureati da avviare a tirocini formativi e di orientamento, presso gli Uffici Giudiziari della provincia di Brescia, in attuazione del “Documento di programmazione Integrata Lavoro e Formazione 2011/2013”, nonché dell’ Atto negoziale tra la Regione Lombardia e la Provincia di Brescia, sottoscritto in data 18 ottobre 2011.

Il tirocinio formativo e di orientamento è finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l’occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro, mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro; con l’inserimento di giovani neolaureati presso gli Uffici Giudiziari della provincia di Brescia, l’intervento si pone inoltre l’obiettivo di promuovere un migliore funzionamento della struttura pubblica.

2. DESTINATARI

2.1. Titolo di studio

Destinatari dell’intervento sono soggetti neolaureati, ossia che abbiano conseguito il titolo di laurea entro e non oltre 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso¹, ovvero che lo conseguano entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione.

Nello specifico il bando è rivolto a **n. 13 neolaureati in Giurisprudenza, Economia, Scienze della Comunicazione, Scienze dell’Educazione e Servizio Sociale**, o equipollenti.

2.2. Requisiti personali

I neolaureati, di cui al precedente punto 2.1, per poter partecipare, devono essere in possesso, al momento della presentazione della domanda e per tutto il periodo di tirocinio, di tutti i seguenti requisiti:

1. non avere in corso un rapporto di lavoro subordinato o autonomo, che sia incompatibile con lo svolgimento delle attività del tirocinio da avviare²;
2. essere residenti o domiciliati in provincia di Brescia;
3. non essere coinvolti in altre iniziative con le medesime finalità;
4. essere in possesso di qualità morali e di condotta irreprensibile, ai sensi dell’art. 35 comma 6 d.lgs. 165/2001 ed ex art. 26 della legge 53/1989;
5. per i neolaureati stranieri, essere in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

¹ Come indicato nell’Allegato A approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. X/ 825 del 25/10/13, i destinatari dei tirocini formativi e di orientamento sono “soggetti che abbiano conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi”.

² Le attività del tirocinio da avviare prevedono una presenza del tirocinante presso gli uffici di destinazione da 20 a 36 ore settimanali.

3. UFFICI DI DESTINAZIONE E ATTIVITA' PREVISTE PER I TIROCINANTI

Il programma prevede l'avvio di **n. 13 tirocini formativi e di orientamento** presso gli uffici giudiziari della provincia di Brescia, di cui **9 tirocini con riconoscimento del periodo di tirocinio ai fini della pratica legale**.

Di seguito si indica il numero di tirocinanti che potrà essere inserito presso ogni ufficio di destinazione e le relative attività previste:

➤ **N. 3 TIROCINI presso la CORTE D'APPELLO:**

- **n. 2 neolaureati/e in Giurisprudenza (laurea magistrale)** da avviare a tirocini formativi e di orientamento **CON il riconoscimento della pratica legale**, da assegnare ai Presidenti delle Sezioni Civili e Penali, per l'attività di ricerca giurisprudenziale (mediante sistemi e banche dati informatici, nonché con libri e riviste giuridiche), preparazione dell'udienza e assistenza all'organizzazione del ruolo del magistrato affidatario, partecipazione all'udienza e alle camere di consiglio;

- **n. 1 neolaureati/e in Economia o in Scienze della Comunicazione, o Giurisprudenza o equipollenti** (anche laurea triennale) da avviare a tirocini formativi e di orientamento, **SENZA il riconoscimento della pratica legale**, a supporto della Direzione dell'Ufficio e ai Presidenti di Sezione per lo sviluppo dei servizi contabili.

➤ **N. 1 TIROCINI presso la PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA PRESSO LA CORTE D'APPELLO:**

- **n. 1 neolaureati/e in Giurisprudenza (laurea magistrale)** da avviare a tirocini formativi e di orientamento **CON il riconoscimento della pratica legale**, da assegnare all'ufficio esecuzioni penali e segreteria per l'attività di ricerca giurisprudenziale con compiti di raccordo con l'attività del magistrato e collaborazione con la gestione dei servizi dell'ufficio esecuzione penale;

➤ **N. 1 TIROCINI presso il TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA:**

- **n. 1 neolaureato/a in Giurisprudenza, o in Servizio Sociale, o in Scienze dell'Educazione, o equipollenti** (anche laurea triennale) da avviare ad un periodo formativo e di orientamento **SENZA il riconoscimento della pratica legale**, da assegnare alle cancellerie del Tribunale e dell'Ufficio di Sorveglianza, con compiti di raccordo con l'attività del magistrato e la cancelleria.

➤ **N. 2 TIROCINI presso il TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

- **n. 2 neolaureati/e in Giurisprudenza (laurea magistrale)** da avviare ad un tirocinio formativo e di orientamento **CON il riconoscimento della pratica legale** presso il settore

civile e il settore penale, a supporto delle attività di: ricerca di precedenti in giurisprudenza e dottrina, selezione dei provvedimenti di maggiore interesse emessi nei diversi settori di competenza, massimazione ed eventuale redazione di nota, preparazione dell'udienza insieme al magistrato affidatario e collaborazione nella redazione dei provvedimenti; partecipazione all'udienza e alla camera di consiglio e possibilità di accedere all'ufficio del giudice previo accordo con lo stesso;

➤ **N. 6 TIROCINI presso il TRIBUNALE ORDINARIO:**

- **n. 4 neolaureati/e in Giurisprudenza (laurea magistrale)** da avviare a tirocini formativi e di orientamento **CON il riconoscimento della pratica legale**, da assegnare a giudici delle Sezioni Civili e Penali, per l'attività di ricerca giurisprudenziale, selezione delle sentenze del magistrato affidatario, massimazione ed eventuale redazione di nota; preparazione dell'udienza e assistenza all'organizzazione del ruolo di magistrato affidatario; partecipazione all'udienza ed alle camere di consiglio;

- **n. 2 neolaureati/e in Economia** (anche laurea triennale) **o equipollente**, a supporto alla Direzione dell'Ufficio e ai Presidenti di Sezione per lo sviluppo dei servizi informatici, contabili, di rilevazione statistica e di riorganizzazione.

Per i neolaureati in Giurisprudenza, si precisa che lo svolgimento del tirocinio non sospende la pratica, ma costituisce un'esperienza alternativa equivalente (ferma restando la valutazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Brescia): il tirocinio si inserisce nel periodo di pratica e completa il semestre in corso. Conseguentemente le udienze verranno richieste in proporzione ai mesi di pratica svolta in modo tradizionale.

4. SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO E VALORE DELLA BORSA DI STUDIO

Il tirocinio ha una durata massima di 6 mesi dall'attivazione e comporta un impegno giornaliero, da assolvere con assiduità, diligenza e riservatezza. Il monte ore settimanale previsto è di 36 ore, distribuito su cinque giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì. Solo per i neolaureati frequentanti la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali è ridotto a 20 ore settimanali, distribuite allo stesso modo, al fine di permettere la regolare frequenza delle lezioni della SSPL.

Ad ogni tirocinante verranno assegnati due tutor della Provincia di Brescia (soggetto promotore) con i quali verrà steso un progetto formativo personalizzato e due tutor degli Uffici Giudiziari (soggetti ospitanti), che lo affiancheranno durante lo svolgimento del tirocinio. Per qualsiasi dubbio, oltre che per qualsiasi comunicazione riguardante l'organizzazione e lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante dovrà fare riferimento ai tutor della Provincia di Brescia

I tutor del soggetto promotore e i tutor del soggetto ospitante collaborano per il migliore svolgimento delle attività, per il loro monitoraggio e l'attestazione dell'attività svolta e delle competenze acquisite³.

Per il tirocinante è prevista una **borsa studio mensile**, il cui valore massimo varia a seconda che il tirocinio sia o meno riconosciuto quale periodo utile ai fini della pratica legale e a seconda del monte ore settimanale indicato nel progetto formativo, come dettagliato nella tabella che segue:

MONTE ORE SETTIMANALE	CON RICONOSCIMENTO PRATICA LEGALE	SENZA RICONOSCIMENTO PRATICA LEGALE
36 ore	€ 500	€ 600
20 ore	€ 300	€ 400

Si precisa che tale importo è al lordo di eventuali ritenute e che l'ammontare mensile della borsa studio verrà eventualmente riproporzionato in base alle giornate di assenza del tirocinante nel corso del mese, come di seguito dettagliato:

- presenza pari o inferiore a 10 giorni lavorativi → non verrà riconosciuta alcuna borsa di studio;
- presenza da 11 giorni lavorativi a 18 giorni lavorativi → 50% dell'importo previsto;
- presenza superiore a 18 giorni lavorativi → 100% dell'importo previsto.

In ogni caso, il valore complessivo della borsa studio, al termine del tirocinio, non potrà superare:

- euro 3.000/00 lordi, per i tirocinanti che hanno richiesto il riconoscimento del tirocinio quale periodo utile ai fini della pratica legale;
- euro 3.600/00 lordi, per i tirocinanti senza il riconoscimento del tirocinio per la pratica legale.

Circa le modalità di erogazione si rimanda alla Guida Operativa relativa al presente intervento, scaricabile dal portale Sintesi della Provincia di Brescia <http://sintesi.provincia.brescia.it>

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Il destinatario in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2, per aderire al bando, deve compilare la domanda di partecipazione predisposta dal Settore Economia e Politiche Negoziali, corredandola, a pena di inammissibilità, dei seguenti documenti:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato;
- se straniero, copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

³ Allegato A approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. X/ 825 del 25/10/13

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del giorno 20/02/2014** e dovranno pervenire all'ufficio Assistenza Tecnica Progetti del Settore Economia e Politiche Negoziali della Provincia di Brescia, Via Cefalonia n. 50 (III piano), tramite una delle seguenti modalità alternative:

- ▶ consegna a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
- ▶ a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata alla Provincia di Brescia, Settore Economia e Politiche Negoziali, Via Cefalonia n. 50 (III piano), 25124 Brescia (in tal caso, saranno ammesse solamente le raccomandate spedite entro il termine di partecipazione – comprovato dal timbro postale - e pervenute entro e non oltre 3 giorni successivi alla scadenza del termine stesso);
- ▶ a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.bs.it.

Ciascun candidato può presentare **una sola domanda di partecipazione**, in cui dovrà indicare se intenda o meno chiedere il riconoscimento del tirocinio, quale periodo utile ai fini della pratica forense, se sia iscritto o intenda iscriversi alla SSPL e due preferenze in merito agli uffici di destinazione. Si precisa che tali preferenze non sono vincolanti per la designazione degli uffici di destinazione, che avverrà tenendo conto, in primis, del percorso formativo dei candidati, nonché delle esigenze degli uffici.

6. GRADUATORIE DEI CANDIDATI AMMESSI

Raccolte le candidature, la Commissione di selezione, composta da un rappresentante di ogni ufficio di destinazione e un rappresentante dell'Ordine degli Avvocati di Brescia, oltre che da un referente, in qualità di uditore, per la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, si riunirà per valutare l'ammissibilità delle domande e per formulare due graduatorie:

- una graduatoria degli ammessi ai tirocini formativi e di orientamento CON il riconoscimento del tirocinio quale periodo utile ai fini della pratica legale;
- una graduatoria degli ammessi ai tirocini formativi e di orientamento SENZA detto riconoscimento.

Il punteggio massimo attribuito è pari a 10 e viene determinato in base al voto di laurea e al fatto che il titolo sia stato conseguito o meno entro i termini previsti dal piano di studi:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Laurea conseguita FUORI CORSO	0
Laurea conseguita IN CORSO	2
Voto di laurea al di sotto di 80/110	0
Voto di laurea tra 80/110 e 90/110	2

Voto di laurea tra 91/110 e 95/110	3
Voto di laurea tra 96/110 e 100/110	5
Voto di laurea tra 101/110 e 105/110	6
Voto di laurea tra 106/110 e 110/110	8

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con il voto di laurea superiore e, in via subordinata, solo in caso di parità di voto di laurea, al candidato più giovane, in base all'età anagrafica.

Le due graduatorie avranno una validità di sei mesi dalla data di approvazione e saranno pubblicate sul portale della Provincia di Brescia <http://sintesi.provincia.brescia.it>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per tutti i candidati. Si procederà allo scorrimento delle graduatorie sino al raggiungimento dei posti disponibili da ricoprire.

A discrezione della Commissione i candidati potranno essere convocati per un colloquio conoscitivo, ai fini dell'assegnazione all'Ufficio di destinazione.

7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti i candidati e la realizzazione dell'intervento verranno pubblicate sul portale sintesi della Provincia di Brescia <http://sintesi.provincia.brescia.it>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La mancata presentazione all'eventuale colloquio o l'inadempimento da parte del neolaureato ad una richiesta dell'amministrazione provinciale o della Commissione comporterà la cancellazione dal programma e/o dalla relativa graduatoria.

8. INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile contattare l'Assistenza Tecnica Progetti del Settore Economia e Politiche Negoziali della Provincia di Brescia:

- telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 12.00 ai seguenti numeri
030/3749342 - 030/3749308 - 030/3749278;
- tramite e-mail all'indirizzo: progettieconomia@provincia.brescia.it

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il portale Sintesi , <http://sintesi.provincia.brescia.it> , sezione tirocini uffici giudiziari.

Brescia, lì 30 gennaio 2014

Il Direttore
Area Sviluppo Economico
(Dott. Riccardo Maria Davini)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/03 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito indicato "Codice") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Brescia si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dal Codice, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del decreto citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO

Considerando che per trattamento si intende "Qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati" [art. 4 co. 1 lett. a) del Codice], a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ

Le assicuriamo che i Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, precisamente, per finalità attinenti alle "Politiche attive per il lavoro" attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

MODALITÀ

La informiamo anche che il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti dei dati ed accessi non autorizzati alla banca dati. A questo ultimo proposito, La informiamo che l'Ente ha adottato uno specifico "Documento Programmatico di Sicurezza".

NORMA DI RIFERIMENTO PER DATI SENSIBILI E/O GIUDIZIARI

Il trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari inerenti alla Sua persona avverrà esclusivamente in relazione agli obblighi ed ai compiti previsti dalle seguenti norme: D.Lgs n. 23 dicembre 1997 n. 469, D.Lgs. 10 settembre 2003 n. 276, L.R. 28 settembre 2006 n. 22, L. 12 marzo 1999 n. 68 e art. 19 co. 2 L. 28 febbraio 1987 n. 56.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. L'eventuale rifiuto ovvero il parziale conferimento determina l'impossibilità di avviare il procedimento amministrativo inerente la Sua istanza e/o di erogare il servizio richiesto.

SOGGETTI E CATEGORIE DI SOGGETTI PER LA COMUNICAZIONE DEI SUOI DATI

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Ente:

- datori di lavoro pubblici e privati, qualora sia necessario ai fini dell'erogazione del servizio;
- enti/organismi/istituzioni/uffici competenti, qualora sia previsto ai fini della conclusione del procedimento amministrativo.

Essi potranno anche essere comunicati a:

- tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati, da norme di legge o di regolamento, a trattarli o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e, in tale ultima ipotesi, si sia seguita la procedura di cui all'art. 39, co.2 del Codice

e/o

- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento, ma non individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Responsabile e gli incaricati del trattamento del Settore Economia e Politiche Negoziali nonché del Settore Lavoro nonché gli altri Responsabili ed Incaricati del trattamento che, essendo affidatari di attività, servizi e/o forniture per conto della Provincia e connessi alle funzioni istituzionali della stessa, debbano successivamente conoscerli per l'espletamento dei compiti assegnati.

DIFFUSIONE DEI SUOI DATI

La diffusione dei Suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento e mediante i mezzi di pubblicità di volta in volta ritenuti più idonei dall'Ente quali in particolare l'albo online, il sito internet della Provincia e le bacheche site negli spazi provinciali aperti al pubblico.

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

DIRITTI DELL'INTERESSATO EX ART. 7

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5 co. 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste dagli artt. 8 e 9 del Codice. In particolare, secondo il testo attualmente vigente, Ella potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Responsabile del trattamento, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali". Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui ai punti 1 e 2 la richiesta potrà essere formulata anche oralmente ed in tal caso verrà annotata sinteticamente a cura dell'Incaricato o del Responsabile.

TITOLARE

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Brescia con sede in Brescia P.zza Paolo VI n. 29.

RESPONSABILI

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Direttore del Settore Economia e Politiche Negoziali della Provincia di Brescia con sede in Brescia (CAP 25124), via Cefalonia n. 50, tel. 030-3749209, fax 030-3749760 – email: progettieconomia@provincia.brescia.it.

L'elenco completo ed aggiornato di eventuali ulteriori Responsabili che trattano i Suoi dati – anche nell'ambito di rapporti di lavoro o convenzionali o di collaborazione con la Provincia di Brescia per lo svolgimento delle funzioni istituzionali - è disponibile presso il Settore Economia e Politiche Negoziali sito in Brescia (CAP 25124), via Cefalonia n. 50.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.